

凯云科技 2026-2027 年度技术支持服务 委托项目

邀标文件

采购人：广州凯云科技服务有限公司

发布日期：2025 年 12 月 25 日

臺灣省立圖書館藏 3028-3031 封條

目錄

封條



第一章 投标邀请

一、采购项目名称：凯云科技 2026-2027 年度技术支持服务委托项目

二、项目类型：服务类

三、服务期限：2026 年 1 月 1 日至 2027 年 12 月 31 日，共 24 个月。

四、项目内容及需求：

序号	采购内容	服务期限	最高限价
1	凯云科技 2026-2027 年度技术支持服务委托项目	24 个月	¥900,000

注：采购内容详见招标文件中的“用户需求书”。

五、投标人资格条件：

1、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条所规定的条件：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、投标人未被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)“失信被执行人或重大税收违法案件当事人名单或政府采购严重违法失信行为”记录名单；没有处于中国政府采购网(www.ccgp.gov.cn)“政府采购严重违法失信行为信息记录”中的禁止参加政府采购活动期间；

3、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得同时参加本采购项目投标；

4、投标人具有《广东省安全技术防范系统设计、施工、维修资格证》四级或以上资质；

5、本项目不接受联合体投标。

六、投标截止时间：2025 年 12 月 16 日 17 时 00 分

七、投标文件递交地点：(广州市黄埔区科学大道 60 号绿地广场 A2 栋 2901-2905)

八、开标评标时间：根据邀标方开标时间为准

九、开标评标地点：(广州市黄埔区科学大道 60 号绿地广场 A2 栋 2901-2905)

十、提交资料：投标资料正副本各一套，开标信封

十一、本项目相关公告及回函：

招标采购人《广州凯云发展股份有限公司》官方网站上发布，其余媒体上发布的招标公告，我公司概不承认。如有投标意向，请认真阅读邀标文件后把盖章版投标函，72 小时内生成 PDF 版本并盖章发送至 longdingyou@getpm.com 方可报名成功，若不回函，将视为放弃此次投标。报名后于投标截止时间前将此事项目的投标文件封标报送至广州科学城绿地中央广场 A2 栋 29 楼（龙鼎尤 13570224500），逾期作弃标处理。

十二、采购人联系方式:

采购人名称: 广州凯云科技服务有限公司

联系人: 龙工

联系人电话: 13570224500

采购人地址: 广州市黄埔区科学大道 60 号绿地广场 A2 栋 2901-2905

电 邮: get_pm@163.com

传 真: 020-82113292

网 址: www.getpm.com



第二章 用户需求书

一、项目概况及目的简介

凯云科技技术支持服务的项目包括加速器、西区原管委会大楼、创新基地、创新大厦、创意大厦、商业广场、云汇天地、凯得广场、凯得金融中心、科学会、光机电、控股中心、海丝知识中心、龙口科技大厦、星际云汇东地块、育廉馆等 16 个项目。在用系统包括模拟监控系统和网络监控系统、多媒体系统、大屏幕，主要品牌包括英飞拓、三星、海康威视、大华等。

二、服务期限

本合同期限自 2026 年 1 月 1 日起至 2027 年 12 月 31 日止共计 24 个月。

三、项目需求：

技术支持作业人员要求：

在合同期内，乙方派至少具有 3 年以上相关专业工作经验的 1 名或以上工程技术人员进驻现场，协助甲方做好现场管理并及时检查和维修，驻场人员所有劳动关系属于乙方。驻场人员能及时分析和解决现场设备出现或存在的各种问题，具有良好的沟通协调能力，所派人员的上岗证或资格证书报送甲方进行备案。

乙方派遣的技术支持工程师要求具备三年以上弱电及视频监控系统设备技术支持经验，能及时分析和解决现场系统设备出现和存在的各种问题，负责技术支持及相关保障工作，并与甲方工作对接。

四、商务技术要求

第一条、日常技术支持的系统设备

甲乙双方约定，由乙方为《凯云科技弱电监控系统设备清单》（见附件一）中列明的甲方使用、管理的监控设备提供日常的技术支持、保障和抢修服务。

第二条、日常技术支持内容

乙方提供系统的正常运行所需服务，定期每个月对所有设备的运行状况进行一次月度检查维护，每季度进行一次巡检保养，每半年进行一次大检查。每次检查后出具系统检测报告。检查维护的范围：前端摄像头、监视器、综合布线线路、监控矩阵控制器及工作站系统等。

1、月度检查：

每个月对系统设备进行检查和必要调整。

检查所有监控点的运行状况是否正常，是否指标一致；

检查所有前端摄像头、监视器、监控矩阵控制器以及工作站等监控设备的运行状况是否正常；

当线路或设备出现故障时，乙方应及时组织技术人员进行更换和修复。

了解系统运行过程中出现的问题，向甲方提出合理的解决建议，并解决控制系统中出现的所有问题；

2、季度检查：

每个季度末由乙方维修技术人员到现场对设备及整个系统按计划进行一次巡检保养，并提供专业的保养表格。

3、半年检查：

每半年一次，检查月度检查项的所有内容，并对末端设备等进行全面的电气检查、校正和参数调整，并对控制软件进行必要的完善工作。

综上所述，月度检查、季度检查及半年度检查由乙方维修技术人员到现场对设备及各系统按计划进行巡检保养，并提供专业的保养表格。每次月例行检查的表格由甲方工程人员签字确认，季度、半年度检查报告盖章签字一式两份交由甲方。

第三条、日常技术支持标准

（一）巡检：巡检目的是预防故障发生，对于每个系统的功能实现情况和主要设备的运行状态都应做简单的检查测试。乙方严格按照计划执行巡查计划，包括月巡查和季度巡查，检测硬件、软件的性能，做到运行状态了如指掌。

（二）设备维修替换制服务：设备维修采用替换制，即当系统设备发生故障，短期内无法修复时，即以能正常运转的设备进行替换，保证甲方系统可不间断地持续正常运行，待故障设备修好后再予以换回，更换的损坏件交由甲方查验。更换的设备（或配件）型号参数不低于原设备（或配件）型号参数，并记入设备维修（更换）记录单，当设备不能再进行维修，须要更换设备的由乙方负责更换。其中育廉馆项目单次维修材料费在 500 元以下（含 500 元）的将包含在合同内，单次维修材料费用超过 500 元的，按实际由甲方支付；其余 15 个项目单次维修材料费用超过 100 元的，按实际由甲方支付。单次维修材料费在 100 元以下（含 100 元）的将包含在维保合同内。单次维修材料

费用超过 100 元的，按实际由甲方支付。

（三）优化服务：乙方定期和不定期地根据现场故障的实际情况，提出优化维保建议。内容包括维护流程、维护技术、备品备件准备、系统优化和改善建议等。

（四）维护资料制作：乙方负责制作主要系统的基本操作说明资料等。根据甲方要求制作标签和维护图纸等。

（五）设备清洁：乙方定期或不定期根据现场实际情况，对现场设备进行外观检查，主要对设备间设备和机房设备进行清洁。

（六）报告和建议：乙方按季度向甲方提交维保报告，总结维保工作完成情况，提出下季度工作计划，针对发现的隐患问题及时报告并提出建议方案。

（七）重要接待及重要会议保障服务：对于重要接待和重要会议保障期间，应甲方要求，乙方必须派遣专业维保服务人员前往指定场所执行保障任务。

（八）软件升级相关作业：乙方将根据各设备厂商最新发布的软件升级包，为甲方提供软件升级服务。

附件一：《凯云科技弱电监控系统设备清单》

序号	项目名称	设备数量清单	
1	加速器	摄像机 1213 个	摄像机 1213 个；监控平台软件 3 套；硬盘录像机 38 台；存储服务器 1 台；拼接屏 36 块；平台服务器 3 台；监控电脑 7 台；视频控制键盘 3 台；监控交换机 12 台；视频解码器 4 台；光纤收发器 49 个；光纤盒 14 个；示范馆大屏幕 3 套，创新沙龙大屏幕 3 套+室外大屏幕 1 套，智慧指挥中心大屏幕 1 套，C5 栋 9 楼大屏幕 1 套，C3 栋一楼展厅电子屏 2 套。C5 九层西边公共区域监控摄像头 7 个，录像机 1 个，交换机 1 个
2	创新基地	摄像机 180 个	球机 4 个，显示器 7 台，硬盘录像机 5 台，键盘 1 个，解码器 1 个
3	凯得广场	摄像机 441 个	球机 24 个，显示器 45 台，硬盘录像机 41 台，矩阵 9 个，解码器 10 个，键盘 3 个
4	科学会	摄像机 35 个	球机 4 个，显示器 6 台，硬盘录像机 6 台，键盘 1 个
5	商业广场	摄像机 261 个	球机 14 个，监控电视墙（大屏拼接单元，9 台 46 寸液晶屏），存储服务器（含硬盘 366T）1 台，网络控制键盘 1 台，电梯无线传输器 48 台，高清解码器 1 台，解码输出卡 2 块，电脑 2 台，UPS 主机 1 台，电池柜 1 台，核心交换机 1 台，汇聚交换机 4 台，24 口 POE 接入交换机 16 台，9U 壁挂机柜 4 台

6	创意大厦	摄像机 236个	球型摄像机 15 台，监控电视墙（大屏拼接单元，15 台 46 寸液晶屏），存储服务器（含硬盘 312T）1 台，网络控制键盘 1 台，电梯无线传输器 36 台，高清解码器 1 台，解码输出卡 2 块，电脑 2 台，UPS 主机 1 台，电池柜 1 台，核心交换机 1 台，汇聚交换机 3 台，24 口 POE 接入交换机 20 台，9U 壁挂机柜 8 台，42U 壁挂机柜 1 台。
7	创新大厦	摄像机 221个	球型摄像机 15 台，监控电视墙（大屏拼接单元，15 台 46 寸液晶屏），存储服务器（含硬盘 312T）1 台，网络控制键盘 1 台，电梯无线传输器 40 台，高清解码器 1 台，解码输出卡 2 块，电脑 2 台，UPS 主机 1 台，电池柜 1 台，核心交换机 1 台，汇聚交换机 3 台，24 口 POE 接入交换机 16 台，9U 壁挂机柜 1 台，42U 壁挂机柜 1 台。
8	控股中心	摄像机 190个	电视墙（46 寸）12 台，硬盘录像机（含硬盘）12 台，操作键盘 1 台，信息发布显示屏（65 寸）2 块
9	光机电	摄像机 128个	硬盘录像机（含硬盘）6 台，显示器 8 台，UPS 主机 1 台（两套监控系统）
10	云汇天地	摄像机 123个	网络摄像机 96 台、模拟摄像机 27 台、显示器 6 台
11	海丝知识中心	摄像机 931个	网络高清摄像机 931 台、屏幕显示器 12 台、UPS 电源 1 套、停车道闸一套
12	龙口科技大厦	摄像机 118个	摄像机 118 个，硬盘录像机 4 台
13	西区原管委会大楼	摄像机 129个	网络高清摄像机 129 个，硬盘录像机 5 个，大屏幕显示器 6 台，UPS 电源 1 套、门禁系统。
14	凯得金融中心	摄像机 230个	彩色半球摄像机 219 个，室内固定枪型摄像机 21 个不间断电源 1 套；车位引导及反向寻车系统，包含 88 个终端设备，能源计量及管理系统、门禁系统等。
15	星际云汇东地块	摄像机 353个	硬盘录像机 6 台、液晶拼接显示终端台、视频监控智能分析及流媒体服务器 1 台、UPS 系统 2 套、门禁及可视化系统 1 套、梯控系统 1 套、停车场道闸系统、车位引导及反向寻车系统、巡更系统、智能照明系统等弱电系统
16	育廉馆	摄像机 33个	包含主机 25 台，投影机 14 台，触控屏及液晶屏 13 台，拼接屏 2 套，平板 10 台，摄像头 33 个，交换机 6 台，以及功放、音箱等设备

第三章 评分体系与标准

一、评标

(一) 评标依照政府采购法律、法规、规章、政策的规定和公司的采购制定及流程，由公司的评标委员会或小组成员负责。评标委员会或小组成员由技术、经济等方面的评审专家或人员组成，评标委员会或小组成员依法依规和本着公平、公正、科学、择优的原则，推荐或选取评审结果。

(二) 本次评标采用综合评分法。评标以招标文件规定的条件为依据。评分比重如下：

评分项目	技术部分	商务部分	价格部分	总分
权重	30	35	35	100

二、评标程序

(一) 投标文件资格性、符合性审查

1. 评标委员会将根据评审细则的规定，对各投标文件进行资格性审查和符合性审查。

2. 投标文件出现下列情况之一时将被认定为无效投标：

(1) 投标人不具备招标文件中规定资格要求的；

(2) 投标报价不是唯一，高于采购人需求规定的最高限价或低于成本价投标且未能提供相关证明材料的；

(3) 投标人未按规定提交投标保证金或提交金额不足的（本次无需提交）；

(4) 投标文件未按招标文件的要求盖章及由法定代表人(或法定代表人委托的代理人)的印鉴或签名的；

(5) 投标文件没有提供有效的法定代表人证明及授权书；

(6) 投标有效期不足的；

(7) 评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；

(8) 提供的产品资料与实际不符或虚假的。

(9) 经评标委员会认定投标文件提供虚假材料的；

(10) 投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；

(11) 投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；

(12) 投标文件附有采购人不能接受的条件;

(13) 出现不符合相关法律、法规要求的情况的。

3. 符合性审查结论意见采取少数服从多数原则, 即超过半数评委的结论为“通过”则该投标人通过资格审查及符合性检查, 否则不通过。

4. 招标文件中, 如标有“★”的条款均为评审的重要评分指标, 投标人若有部分“★”条款未响应或不满足, 将导致其响应性评审严重扣分。

5. 被评标委员会确定为投标文件无效的, 其投标文件即被视为不能通过符合性审查, 不得参与技术、商务和价格的评审。

6. 评标委员会对各投标人进行资格性和符合性审查过程中, 对初步被认定为初审不合格或无效投标者应实行及时告知, 由评标委员会主任或采购人代表将集体意见现场及时告知投标当事人, 以让其核证、澄清事实。

(二) 投标文件的澄清

1. 对投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容, 评标委员会可以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者纠正。

2. 投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式, 由其授权的代表签字, 并不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

3. 除上述规定的情形之外, 评标委员会在评审过程中, 不得接收来自评审现场以外的任何形式的文件资料。

(三) 商务评定

1. 由评委对所有有效投标文件的商务条件进行审核和评价, 填写《商务评审表》, 评审内容见附表。

2. 将每一个评委的评分汇总进行算术平均, 得出该投标人的商务评分。

(四) 技术评定

1. 由评委对所有有效投标文件的技术响应方案进行审核和分析, 填写《技术评审表》。评审内容见附表。

2. 将每一个评委的评分汇总进行算术平均, 得出该投标人的技术评分。

(五) 价格评定

1、价格核准: 评标委员会详细分析、核准价格表, 检查其是否存在计算上或累加上的算术错误。

2、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性、符合性审查）且投标价格最低的有效投标报价（指修正后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。

其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×35

（六）综合评分的计算

1. 综合评分=商务得分+技术得分。

2. 各项得分按四舍五入原则精确到小数点后两位。将综合评分由高到低顺序排列。评标总分相同的，按下列顺序比较确定：（1）投标价；（2）技术评分（由高到低）。如以上都相同的，名次由评标委员会抽签确定。评委会按上述排列向采购人推荐综合总得分第一名为中标候选供应商，其余依次为中标备选供应商。

三、项目废标处理

根据《招投标法》相关规定，下列情况出现将作废标处理：

- （一）符合专业资格条件的投标人或者对招标文件作实质响应的有效投标人不足三家的；
- （二）出现影响采购公正的违法、违规行为的；
- （三）投标人的报价均超过了采购预算，采购人不能支付的；
- （四）因重大变故，采购任务取消的。

四、定标

（一）评审结果确定后，如有需要，评委会推荐的中标候选人在2个工作日内，按投标文件中所列清单中的相关证件、证明文件、合同的原件送采购人核对与供应商响应文件中的复印件是否一致。采购人在接到原件之日起3个工作日内，核对没有不一致的，须确认中标的供应商；核对发现有不一致或供应商无正当理由不按时提供原件的，书面向采购代理机构提出，并报同级财政部门核实后按中标候选人投标无效处理。

（二）凡发现中标供应商有下列行为之一的，其中标无效，并移交政府采购监督管理部门依法处理。

- 1. 提供虚假材料谋取中标的；
- 2. 采取不正当手段诋毁、排挤其他供应商的；
- 3. 与采购人、其他供应商或者采购代理机构工作人员恶意串通的；
- 4. 向采购人、采购代理机构工作人员行贿或者提供其他不正当利益的；
- 5. 在招标采购过程中与采购人进行协商谈判的；

6. 拒绝有关部门监督检查或者提供虚假情况的；

7. 有法律、法规规定的其他损害招标人利益和社会公共利益情形的。

(三) 采购人确认结果后，采购人采用邀标方式进行的将直接通知中标人。

(四) 中标供应商放弃中标的，应当依法承担法律责任。

附表一

资格性、符合性审查表

评审内容	投标人名称		
	投标人 A	投标人 B	投标人 C
具备招标文件中规定投标人资格要求			
投标报价唯一，不高于采购人需求规定的最高限价			
已按招标文件规定提交投标保证金			
符合招标文件的签署、盖章要求			
按招标文件要求提供法定代表人证明及授权书的			
符合招标文件投标有效期要求的			
未发现无效投标的其他情形的（见注 1）			
结论			

注 1：无效投标的其他情形

- （1）评标期间，投标人没有按评标委员会的要求提交经授权代表签字的澄清、说明、补正或改变了投标文件的实质性内容的；
- （2）经评标委员会认定投标文件提供虚假材料的；
- （3）投标人以他人的名义投标、串通投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
- （4）投标人对采购人、采购代理机构、评标委员会及其工作人员施加影响，有碍招标公平、公正的；
- （5）投标文件附有采购人不能接受的条件；
- （6）出现不符合相关法律、法规要求的情况的。

附表二

商务评审表（30）

序号	评审内容	分值	评审标准
1	业绩情况	10	投标人近三年以来承接过弱电运维项目、智能化项目等类似项目，每个合同得 2 分，最高得 10 分；（提供项目合同或中标通知书，否则不得分。） 注：提供合同关键项，复印件加盖公章有效
2	质量体系	6	获得质量质量管理体系、职业健康安全、环境管理体系认证证书，一个得 2 分，最高得 6 分； 注：复印件加盖公章有效
3	企业资质及能力	14	1. 具有电子与智能化工程专业承包二级或以上资质得 4 分，没有的不得分 2. 具有三级或以上安防资质证书得 3 分：没有的不得分 3. 具有高新技术企业证书得 3 分，没有的不得分 4. 公司具有的技术团队：网络工程师证书（中级），每证 1 分；最多 2 分；信息系统项目管理师证书（高级）证书得 2 分 注：复印件加盖公章有效
	合计	30	

备注：投标人应提交与评价指标体系相关的各类有效资料（2 个月以上社保证明）。

附件三

技术评审表（35）

序号	评审内容	分值	评审标准
1	对本项目用户需求书理解程度	14	根据投标人对本项目用户需求的理解程度，重点难点的分析进行评审： 1. 用户需求理解非常透彻；对项目重点难点的理解十分到位，提出的重点难点有利于项目实施，完全满足或优于招标需求的得 3 分，一般满足得 2 分，不满足得 1 分； 2. 投标人对类似项目维护服务的熟悉程度，提供的技术服务方案是否满足采购人的要求；后续技术支持、维护能力及机构；系统软硬件资源、业务和数据状况及其他资源、环境的熟悉程度等完全满足或优于招标需求的得 5 分，一般满足得 3 分，不满足得 1 分； 3. 招标文件用户需求理解基本符合项目实际情况，对项目重点难点的理解分析基本到位，基本符合招标需求的得 3 分，一般满足得 2 分，不满足得 1 分； 4. 未提供对应方案不得分。提供的服务方案满足或优于用户需求书的得 3 分，一般满足得 2 分，不满足得 1 分；
2	服务方案	7	根据投标人所提供的服务方案进行横向进行评审： 1. 维护保养服务方案详细、完整、可操作性强，得 5 分，维护保养服务方案详细、完整、可操作性一般得 3 分，维护保养服务方案详细、完整、可操作性差得 2 分； 2. 服务响应时间：投标人承诺在接到采购人通知后 4 小时内到现场，得 2 分；投标人承诺在接到采购人通知后 8 小时内到现场，得 1 分；投标人承诺在接到采购人通知后超过 24 小时到现场，不得分；

3	拟投入项目技术支持团队	14	1、根据投标人拟投入本项目的项目人员情况进行评审： ①具有网络工程师证书（中级）的，得 3 分。 ②具有系统集成与项目管理工程师证书的，得 2 分。 ③具有安防从业合格证证书的，得 2 分。 2、项目技术支持团队： ①具有省级或以上人社部门颁发的：信息系统项目管理师证书(高级)证书的，每个得 2 分，最高得 4 分。 ②具有信息安全测评中心颁发的注册信息安全专业人员 CISP 证书，每个得 1 分，最高得 3 分。
合计		35	

备注：投标人应提交与评价指标体系相关的各类有效资料（2 个月以上社保证明）。

价格评分表

（35 分）

- 1、价格核准：评标委员会详细分析、核准价格表，检查其是否存在计算上或累加上的算术错误。
- 2、综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求（通过资格性、符合性审查）且投标价格最低的有效投标报价（指修正后报价，下同）为评标基准价，其价格分为满分。

其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：

$$\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 35$$

第四章 投标文件格式

投标文件包装封面参考

投标文件

□ 开标信封

□ 正本

□ 副本

项目编号: _____

项目名称: _____

投标人名称: _____

投标人地址: _____

(____年__月__日__时__分) 之前不得启封

格式 1 投标函

投 标 函

致：广州凯云科技服务有限公司

我方确认收到贵方 _____ 采购及相关服务的招标文件，_____ 作为投标人已正式授权 _____（被投标人授权代表全名、职务）_____ 为我方签名代表，签名代表在此声明并同意：

1、我们愿意遵守招标文件的各项规定，自愿参加投标，并已清楚招标文件的要求招标文件的要求及有关文件规定，并严格按照招标文件的规定履行全部责任和义务。

2、我们同意本投标自投标截止之日起 90 天内有效。如果我们的投标被接受，则直至合同生效时止，本投标始终有效并不撤回已递交的投标文件。

3、我们已经详细地阅读并完全明白了全部招标文件及附件，包括澄清（如有）及参考文件，我们完全理解本招标文件的要求，我们同意放弃对招标文件提出不明或误解的一切权力。

4、我们同意提供招标采购单位与评标委员会要求的有关投标的一切数据或资料。

5、我们理解招标采购单位与评标委员会并无义务必须接受最低报价的投标或其它任何投标，完全理解政府采购代理机构拒绝迟到的任何投标和最低投标报价不是被授予中标的唯一条件。

6、如果我们未对招标文件全部要求作出实质性响应，则完全同意并接受按无效投标处理。

7、我们证明提交的一切文件，无论是原件还是复印件均为准确、真实、有效、完整的，绝无任何虚假、伪造或者夸大。我们在此郑重承诺：在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

8、我们是依法注册的法人，在法律、财务及运作上完全独立于、广州凯云发展股份有限公司及广州凯云科技服务有限公司（采购人）。

备注：本投标函内容不得擅自删改，否则视为无效投标。

投标人名称：_____

投标人公章：_____

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

电话：_____； 传真：_____； 邮编：_____。

格式 2 投标人资格声明函

投标人资格声明函

广州凯云科技服务有限公司：

关于贵公司____年__月__日发布_____项目的采购公告，本公司（企业）愿意参加投标，并声明：

本公司（企业）具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条资格条件，并已清楚招标文件的要求及有关文件规定，并承诺在本次招标采购活动中，如有违法、违规、弄虚作假行为，所造成的损失、不良后果及法律责任，一律由我公司（企业）承担。

特此声明！

单位名称：法定代表人或投标人授权代表（签名/盖章）：

单位地址：

日 期：

邮政编码：

联系电话：

格式 3 公平竞争承诺书

公平竞争承诺书

本公司郑重承诺：本公司保证所提交的相关资质文件和证明材料的真实性，有良好的历史诚信记录，并将依法参与项目的公平竞争，不得以任何不正当行为谋取不当利益，否则承担相应的法律责任。

（公司名称，加盖公章）

时间：_____年__月__日

格式 4 法定代表人授权委托书

法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：注册于_____（投标人地址）的_____（投标人名称）在下面签名的_____（法定代表人姓名、职务）在此授权_____（被授权人姓名、职务）作为我公司的合法代理人，就（项目名称、项目编号）的招投标活动，提交投标文件及采购合同的签订、执行、完成和售后服务，作为投标人代表以我方的名义处理一切与之有关的事务。

被授权人（投标人授权代表）无转委托权限。

本授权书自法定代表人签字之日起生效，特此声明。

随附《法定代表人证明》

投标人名称（盖公章）：

地址：

法定代表人（签字/盖章）：

签字日期：_____年____月____日

被授权人（投标人授权代表）（签字或盖章）：

被授权人（授权代表）

居民身份证复印件粘贴处

格式 5 法定代表人证明书

法定代表人证明书

_____同志，现任我单位_____职务，为法定代表人，特此证明。

有效日期与本公司投标文件中标注的投标有效期相同。签发日期：_____年____月____日

附：

营业执照（注册号）：

经济性质：

主营（产）：

兼营（产）：

法定代表人

居民身份证复印件粘贴处

投标人名称：（盖公章）：

地址：

日期：

格式 6 开标一览表（报价表）

开标一览表（报价表）

投标人名称：

采购内容	数量	投标报价 (人民币 元)	备注
	一项	大写： 小写：RMB	

备注：报价含税注明税点，附各项目报价明细，低于招标价 80%附成本说明。

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

职务：_____

日期：_____

备注：

1. 此表须附在正、副本的投标文件中，并另封装一份于开标小信封中。
2. 此表内投标报价为最终价，投标文件内不得含有任何对本报价进行修改的其他说明或资料，否则为无效投标。

格式 7 投标技术服务方案

投标技术服务方案

主要内容应包括但不限于以下内容（格式自定）：

1. 详细说明维护期维保方案、价格费用及应急维修时间安排、维修服务收费标准。
2. 投标人认为对投标有利的其他资料。

附件

售后维修/服务点证明材料

兹证明_____（售后维修/服务点名称）与_____（公司名称）建立了本次投标中（项目编号： ）的货物定点售后维修/服务关系。

服务点全称（盖章）：

服务点负责人：

服务点电话：

服务点详细地址：

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

职务：_____

日期：_____

格式 8 投标人基本情况表

投标人基本情况表

一、公司基本情况

1. 公司名称: _____ 电话号码: _____

2. 地 址: _____ 传 真: _____

3. 注册资金: _____ 经济性质: _____

4. 公司开户银行名称及账号: _____

5. 营业注册执照号: _____

6. 公司简介

文字描述: 发展历程、经营规模及服务理念、技术力量、财务状况、管理水平等方面进行

行阐述图片描述: 经营场所、主要或关键产品介绍、生产场所及工艺流程等。

二、投标人获得国家有关部门颁发的资质证明:

序号	证书名称	证书等级	证书有效期

我/我们声明以上所述是正确无误的, 您有权进行您认为必要的所有调查, 如以上数据有虚假, 一经查实, 自行承担相关责任。

投标人名称 (盖 公 章) :

法定代表人或投标人授权代表 (签名或盖章) : _____

职务: _____

日期: _____



格式 9 团队实力一览表

团队实力一览表

投标人名称：

序号	姓名	性别	年龄	学历	职称	专业	经验年限	拟担任职务或承担 工作内容

备注：附上以上人员的学历、职称等证明文件复印件。

投标人名称（盖公章）：

法定代表人或投标人授权代表（签名或盖章）：_____

职务：_____

日期：_____