

项目编号：KYCS-2026-022

2026 年某综合保障服务采购项目 邀请招标文件

各供应商：

广州凯云城市运营管理有限公司（以下简称：凯云城市）拟开展 2026 年某综合保障服务采购项目，现需选取专业执行公司，现邀请贵司进行投标。

一、项目名称

2026 年某综合保障服务采购项目

二、服务范围（包括但不限于以下内容）：

- 1.负责合作事务相关资料的收集、整理、分析。
- 2.协助招标人开展知识产权促进和保护、转移转化等工作；协助招标人推进中新、粤港澳大湾区交流合作；负责对接国际知识产权机构、知识城内企业；跟进知识城知识产权发展情况、做好数据分析。
- 3.协助招标人与黄埔区内相关部门、腾飞园、合资公司沟通协调工作。定期开展企业入驻统计工作，及时掌握企业经营情况。定期走访企业，了解企业情况。
- 4.协助招标人用地项目用地申请材料审核、跟进申请流程和

协调有关部门关于企业申请用地地块上存在问题和用地申请流程上遇到的问题。

5.协助招标人统筹知识城范围内招商载体基础物业信息、周边配套、目标客户来源、项目进驻情况、进驻项目的经营状况等，并定期实地走访载体，实时了解其最新动态。

6.协助知识城内载体的招商引资工作，并指导载体根据知识城产业导向引进企业及各园区、楼宇和企业开展申请工商虚拟注册工作。

7.协助招标人开展知识城产业招商推介会、圆桌会、专题研讨会等推介活动和招商宣传工作。

8.开展知识城筹建项目服务工作，跟进项目建设进度，不定期走访项目现场，及时汇总梳理企业存在的困难和问题，定期召开筹建会议等形式协调或反馈相关职能部门处理。

9.协助黄埔区及知识城内相关部门承办各类大型活动，包括组织策划、活动对接、人员安排等。根据活动需要及时提供形象良好、经验到位的主持人、主播、接待人员等各类服务人员，保证服务水准。

10.搭建线上线下宣传平台，定期更新知识城相关讯息，协助知识城内载体的招商引资工作。

11.需要配合完成的其他相关工作。

三、服务基本要求

1.服务期间中标人须遵守招标人相关规章制度和管理规定，

如有违反或损害招标人利益的，招标人有拒绝中标人服务的权利；

2. 中标人为招标人制定服务方案，提供专业、精准、细致的项目服务；

3. 中标人在提供服务过程中，应听从招标人或其指定单位安排，积极配合开展工作，按时按质完成项目服务工作，并自觉接受招标人的跟踪核查；

4. 中标人配置的服务人员没有劳动教养和刑事犯罪记录、健康状况良好、无精神病史、持有相应职位的资格上岗证。服务人员须素质良好，无违法犯罪记录；

5. 中标人须采取切实有效措施保持项目服务团队的稳定，配置人员更换须提前一周告知招标人，确保服务质量不因人员变动而受影响；

6. 中标人须提供 7 名本科或以上学历或初级职称(含)以上、1 名具有硕士研究生或以上学历或中级职称(含)以上的技术服务人员(含项目负责人)为本项目服务，并指定 1 名项目负责人全面负责跟进项目的日常管理事务，接受招标人的指导和监督；

7. 中标人在提供服务过程中，不得与项目利益相关人存在利益输送，不得向利益相关方索取、收受财物或其他不当利益；

8. 中标人在提供服务过程中产生的用工引起的劳动纠纷问



题或出现伤、病及意外死亡情况时，由中标人负责解决并承担相应的法律责任。

9. 中标人应在招标人提出服务要求后 2 小时内（含 2 小时）响应（给予解答、指导，排除有关问题）。

10. 如因中标人管理发生劳动争议或造成伤、病及意外死亡情况时，由中标人按法律程序处理并负全责。

四、投标资格

投标的公司应至少具备以下条件：

（1）具有独立承担民事责任的能力（提供法人营业执照或者其他组织登记文件等证明文件）；

（2）未列入“信用中国”网站中“记录失信被执行人或税收违法黑名单，无行政处罚记录（以“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn））查询结果为准，如在上述网站查询结果均显示没有相关记录，视为没有上述不良信用记录。如相关失信记录已失效，供应商须提供以上查询相关证明资料并加盖公章）；

（4）本项目不接受联合体投标；

（5）投标人须提交投标文件正本盖章版的电子扫描件，可用U盘与投标文件封存，不提交电子版投标文件的废除其投标资格。

五、投标文件

投标文件主要由公司简介、营业执照、法人身份证、受托人身份证（若需）、投标资格所需必要文件、服务报价及其他投标人认为需提交的资料等部分组成。

六、投标报价

服务不含税报价合计最高不超过 1,159,426.42 元（大写：壹佰壹拾伍万玖仟肆佰贰拾陆元肆角贰分），税率 6%。本项目按照“总价包干”进行结算。

七、支付方式

1. 按月支付，自合同期内第二个月开始，每月 5 日前，中标人将上一个月度相关结算资料送交招标人，招标人在 5 个工作日内完成审查并通知中标人审查结果。

(1) 审查通过后 180 个工作日内，甲方向乙方支付相应款项。

(2) 审查未通过的，乙方应按甲方要求提交资料重新审查，直至审查通过，审查通过后，按以上第(1)项约定执行。

2. 每次付款前，乙方需先向甲方出具等额增值税(专用)发票，否则甲方有权拒绝付款。

八、投标地址、投标截止时间

招标方：广州凯云城市运营管理有限公司

地址：广州市黄埔区科学大道 60 号 2901-2905 房

联系人：黄先生

联系电话：18824786501

项目负责人：何靖

联系电话：13434241635

1、本次投标截止时间为：2026 年 4 月 29 日 10 时 30 分。

2、投标人应当在上述截止时间前，将投标文件送达投标地点。在截止时间后送达的投标文件，招标方有权拒收。（注：全部投标文件需正本一份，副本二份。所有投标文件应用 A4 规格纸打印，并装订成册。正本内装纸质投标文件，投标文件电子文档各一份，电子文件要求 U 盘介质，WORD 和 PDF 格式（投标文件盖章版，不提交电子版投标文件的作为废标处理）各一份，不留密码，无病毒，不压缩，内容应与投标人打印产生的纸质投标文件内容一致，如有不同，以纸质投标文件为准。投标文件于封面注明“正本”。投标文件应由投标人的合法授权代表或法人正式签署并加盖公章，任何更改（如果有的话）应由原签署人签字。所有不完整的投标将被拒绝。无论投标结果如何，投标人的全部投标文件均不退回。）

九、开标评标时间

依招标方实际情况确定。

十、服务期限

自合同签订之日起 1 年。

十一、评选方式

评分项目	分值	评分标准
同类项目业绩	10	2022 年 1 月 1 日至今，投标人承担过同类项目（包括但不限于政商接待、空间运营、企业服务等）业绩的，每提供 1 项得 2 分，最高得 10 分。注：提供合同关键页复印件（关键页包括合同名称、合同时间、内容范围、签字盖章页等），不提供不得分。
本地服务支撑能力	10	投标人在广州市黄埔区设有长期稳定的服务机构得 10 分，在广州市设有长期稳定的服务机构得 5 分。 注：须提供服务机构的营业执照或产权证明或已备案的房屋租赁合同的复印件加盖公章，否则不得分。
服务便利性	10	根据投标人在采购人提出服务要求后的响应情况进行评审：1. 投标人在采购人提出服务要求后 0.5 小时内（含 0.5 小时）响应（给予解答、指导，排除有关问题）的，得 10 分；2. 投标人在采购人提出服务要求后 0.5 小时以上 1 小时内（含 1 小时）响应（给予解答、指导，排除有关问题）的，得 7 分；3. 投标人在采购人提出服务要求后 2 小时内（含 2 小时）响应（给予解答、指导，排除有关问题）的，得 4 分；本项最高得 10 分。【注：需提供承诺函（格式自定）并加盖投标人公章及证明材料，无提供或缺项或未按要求递交证明材料的不得分。】
服务工作目标、内容及项目实施（作业）方案	10	目标明确、内容详细、方案合理可行、亮点多、针对性强，得 6-10 分； 目标基本明确、内容一般、方案基本合理可行、有针对

		性，得 1-5 分； 其他或无响应的，得 0 分。
工作人员培训及管理	10	工作人员培训及管理内容完整、详细、合理、切实可行，得 8-10 分； 工作人员培训及管理内容比较完整、详细、合理、可行，得 5-7 分； 工作人员培训及管理内容基本完整、详细、合理、可行，得 2-4 分； 其他或无响应的，得 0 分。
项目安全管理方案	10	方案科学合理、内容完整、详细、切实可行，得 6-10 分； 方案比较科学合理、内容比较完整、详细、可行，得 2-5 分； 方案基本合理、内容基本完整、可行，得 1-2 分； 其他或无响应的，得 0 分。
质量保证体系及措施	10	体系及措施完整、完善、合理可行，得 7-10 分； 体系及措施比较完整、完善、可行，得 4-6 分； 体系及措施基本完整、可行，得 3 分； 其他或无响应的，得 0 分。
对突发事件的应急服务预案	10	方案科学合理、内容完整、详细、切实可行，得 5-10 分； 方案基本科学合理、内容基本完整、可行，得 1-4 分； 其他或无响应的，得 0 分。
投标报价	20	投标价格最低的有效投标报价为评标基准价。 投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×价格权值×100%

广州凯云城市运营管理有限公司

2026 年 4 月 24 日